

Zarządzenie Nr 15/2021
REKTORA
PAŃSTWOWEJ WYŻSZEJ SZKOŁY FILMOWEJ,
TELEWIZYJNEJ i TEATRALNEJ im. Leona Schillera w Łodzi
z dnia 6 kwietnia 2021 r.

w sprawie: zmiany zarządzenia nr 22 Rektora z dnia 22 września 2020 r. w sprawie zasad funkcjonowania Państwowej Wyższej Szkoły Filmowej, Telewizyjnej i Teatralnej im. Leona Schillera w Łodzi w okresie epidemii COVID-19.

Na podstawie art. 23 ust. 1 i ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (tj. Dz. U. z 2021, poz. 478), oraz § 34 ust. 3 pkt 7 Statutu Państwowej Wyższej Szkoły Filmowej, Telewizyjnej i Teatralnej im. Leona Schillera w Łodzi uchwalonego na posiedzeniu Senatu w dniu 25 września 2019 r., w związku z Ustawą z dnia 2 marca 2020 o szczególnych rozwiązaniach związanych z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19, innych chorób zakaźnych oraz wywołanych nimi sytuacji kryzysowych (Dz. U. 2020 poz. 374 ze zm.), rozporządzenia Ministra Kultury, Dziedzictwa Narodowego i Sportu z dnia 19 marca 2021 r. w sprawie czasowego ograniczenia funkcjonowania uczelni artystycznych w związku z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19 (Dz.U. 2021 poz. 539), w celu zapobiegania i przeciwdziałania rozprzestrzeniania się wirusa 2019-nCoV-2019 wśród członków społeczności akademickiej Szkoły Filmowej,

w zarządzeniu Rektora z dnia 22 września 2020 r. w sprawie zasad funkcjonowania Państwowej Wyższej Szkoły Filmowej, Telewizyjnej i Teatralnej im. Leona Schillera w Łodzi w okresie epidemii COVID-19 wprowadzam następujące zmiany:

§1

1. W paragrafie 2. „Praca dydaktyczna” ust. 1-17 przyjmują następujące brzmienie:

„1. Zajęcia realizowane we wszystkich formach prowadzonego kształcenia odbywają się w trybie hybrydowym, obejmującym bezpośredni kontakt z prowadzącymi zajęcia na terenie Uczelni, jak i z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość.

2. W obiektach Szkoły mogą odbywać się zajęcia, zaliczenia i egzaminy, których realizacja nie jest możliwa z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość, albo w których wykorzystanie tych trybów mogłoby znacząco wpływać na efektywność kształcenia lub weryfikacji jego efektów.
3. W szczególnie uzasadnionych przypadkach na wniosek Dziekana lub Kierownika Katedry możliwe jest przesunięcie realizacji przedmiotu (lub części treści programowych realizowanych w ramach danego przedmiotu) na kolejny/kolejne semestry. Przesunięcia nie mogą skutkować zwiększeniem liczby godzin pensum lub sumy przyznanych limitów dydaktycznych.
4. Na wniosek Dziekana lub Kierownika Katedry możliwa jest zmiana organizacji roku akademickiego, w tym wydłużenie semestru do 30 września 2021. Decyzja powinna zostać uzgodniona z wykładowcami i studentami.
5. Dziekani, Kierownicy Katedr i wykładowcy są zobowiązani do dostosowania sposobu i formy prowadzenia zajęć, zakresu zadań realizowanych w ramach pracy własnej studenta oraz zasad weryfikacji efektów uczenia się do warunków wynikających ze stanu zagrożenia związanego z epidemią Covid-19 i związanych z tym ograniczeń, uwzględniając przede wszystkim bezpieczeństwo studentów, doktorantów, wykładowców i pracowników Uczelni.
6. Decyzję o uruchomieniu lub zawieszeniu zajęć odbywających się w trybie bezpośrednim podejmuje Dziekan lub Kierownicy Katedr, przy czym zobowiązani są do dokonania oceny ryzyka oraz monitorowania stosowania się do wymaganych środków bezpieczeństwa. Podejmując decyzję o uruchomieniu zajęć Dziekani i Kierownicy Katedr ponoszą odpowiedzialność za bezpieczeństwo ich przebiegu.
7. W celu zapewnienia dostępności infrastruktury Szkoły, informacja o terminie i lokalizacji planowanych do przeprowadzenia w trybie bezpośrednim zajęć dydaktycznych w postaci uaktualnionych planów zajęć powinna zostać przekazana do Prorektor ds. Studentów i Nauczania do 15 kwietnia 2021. Ewentualne zmiany planu powinny być zgłaszane z wyprzedzeniem co najmniej tygodniowym.
8. W zajęciach prowadzonych w kontakcie bezpośrednim uczestniczyć może wyłącznie osoba, która nie ma objawu infekcji wirusowej lub bakteryjnej, nie miała w ciągu ostatnich 14 dni kontaktu z osobą zakażoną wirusem SARS-CoV-2, nie przebywa w izolacji epidemicznej ani na kwarantannie, a także wyraża zgodę na uczestnictwo w zajęciach w kontakcie bezpośrednim, świadoma podejmowanego ryzyka.

9. Okoliczności określone w ust. 8 stanowią usprawiedliwiony powód nieobecności na zajęciach. Osoba nieuczestnicząca w zajęciach z wyżej wymienionych powodów ma obowiązek uzupełnienia zaległości, a wykładowca, Dziekan lub Kierownik Katedry powinni przedstawić alternatywną możliwość realizacji programu kształcenia poprzez zaproponowanie zadania do samodzielnej realizacji lub dostęp do transmisji online z zajęć.
10. Zaangażowanie pracowników niebędących nauczycielami akademickimi do zajęć odbywających się w trybie bezpośrednim może nastąpić wyłącznie na podstawie indywidualnej decyzji Pełnomocnik ds. Produkcji Filmowej i Teatralnej, podejmowanej na wniosek Dziekana lub Kierownika Katedry. Pracownicy techniczni służą wsparciem technicznym w przygotowaniu zajęć, udostępniają pomieszczenia i sprzęt wykonując pracę w warunkach maksymalnej izolacji od grup zajęciowych.
11. W czasie trwania zajęć, obowiązuje nakaz zasłaniania ust i nosa. Ewentualne, czasowe odstępstwo od powyższego obowiązku wymaga jednogłośnej zgody wszystkich uczestników spotkania.
12. W czasie przerw między zajęciami oraz podczas wszelkich, innych niż zajęcia aktywności na terenie Uczelni obowiązkowe jest stosowanie środków ochrony indywidualnej, stosowanie reżimu sanitarnego oraz zachowywanie wymaganego przepisami prawa dystansu społecznego.
13. Zajęcia i przerwy odbywają się wyłącznie w wyznaczonych do tego celu przestrzeniach, określonych w planie zajęć i wytycznych władz Uczelni – halach, atelier, Teatrze Studyjnym, w salach dydaktycznych, plenerze lub innych przestrzeniach wskazanych przez dziekanów lub kierowników katedr z uwzględnieniem zaleceń sanitarnych.
14. W trakcie realizowanych w obiektach Szkoły zajęciach dydaktycznych, nie rzadziej niż co godzinę zaplanowana powinna zostać przerwa, pozwalająca na wywietrzenie sali.
15. Zajęcia powinny być planowane tak, by odbywały się w grupach o stałym składzie osobowym. Studentom zaleca się unikanie kontaktów z osobami z innych grup zajęciowych. Prowadzący zajęcia zobowiązani są do wyznaczania przerw według wyznaczonego schematu w celu uniknięcia tłoku w przestrzeniach wspólnych i stołówkach.
16. Nauczyciele zobowiązani są do sporządzania listy obecności na każdym zajęciu i niezwłocznego przekazania jej drogą mailową do Dziekanatu Wydziału.

17. Zawiesza się możliwość korzystania ze znajdujących się na terenie Uczelni szatni. Okrycia wierzchnie uczestników zajęć pozostawiane są w sali dydaktycznej, lub w pomieszczeniu wyznaczonym do odbywania przerw."

2. W paragrafie 3, w ust. 1 pkt 3 przyjmuje następujące brzmienie:

„Pełnomocnika ds. Produkcji Filmowej, Telewizyjnej i Teatralnej, za uprzednią zgodą Dziekana lub Kierownika Katedry, dla studentów, pracowników i współpracowników Uczelni korzystających z infrastruktury na potrzeby produkcyjne lub dydaktyczne;”.

3. W paragrafie 3, w ust. 1 skreśla się punkt 4.

4. W paragrafie 3 dodaje się ust. 1¹ o następującym brzmieniu:

„1¹. Dopuszczalne jest wypożyczenie sprzętu znajdującego się w dyspozycji Uczelni na potrzeby zajęć lub pracy własnej studenta. Potrzeby w tym zakresie zgłaszane są do Pełnomocnik ds. Produkcji Filmowej i Teatralnej”.

5. W paragrafie 9 dodaje się ustęp 4 o następującym brzmieniu:

„4. W celu zapewnienia wiedzy o aktualnym stopniu zagrożenia, raz w tygodniu, lub każdorazowo w razie istotnej zmiany okoliczności, Kanclerz Szkoły przedstawia Dziekanom, Kierownikom Katedr oraz Władzom Uczelni bieżące informacje dotyczące sytuacji epidemicznej na terenie Szkoły.”

§ 2

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Rektor PWSFTviT im. Leona Schillera w Łodzi


dr hab. Milenia Fiedler